

УТВЕРЖДЕН

приказом Контрольно-счетной
палаты Санкт-Петербурга

от 31 декабря 2019 года

СТАНДАРТ

**внешнего государственного финансового контроля
«Организация взаимодействия Контрольно-счетной палаты
Санкт-Петербурга с территориальными управлениями
Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами,
надзорными и контрольными органами Российской Федерации»**

*(рассмотрен и одобрен Коллегией Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга,
протокол от 16.12.2019 № 32, п.п.1.1.)*

Санкт-Петербург
2019 год

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Характеристика деятельности по организации и осуществлению взаимодействия	3
3.	Подготовка и заключение соглашений о сотрудничестве.....	3
4.	Оказание Палатой организационной, правовой, информационной, методической и иной помощи	4
5.	Приложение «Типовая форма Соглашения»	5

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего финансового контроля «Организация взаимодействия Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации» (далее - Стандарт) предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга (далее – Палата), разработан в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга», Регламентом Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга, утвержденным приказом Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 06.09.2017 № 0249.

1.2. Целью Стандарта является определение порядка взаимодействия Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга (далее - Палата) с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации (далее – Органы).

1.3. Стандарт устанавливает:

- цель и принципы взаимодействия;
- состав участников взаимодействия;
- направления и формы взаимодействия;
- порядок организации и осуществления взаимодействия.

2. Характеристика деятельности по организации и осуществлению взаимодействия

2.1. Взаимодействие осуществляется в целях повышения качества и эффективности внешнего государственного контроля, осуществляемого Палатой.

2.2. При взаимодействии Палата и Органы руководствуются следующими принципами:

- независимость и самостоятельность участников взаимодействия в реализации собственных задач и полномочий;
- открытость и гласность.

2.3. Основными направлениями взаимодействия являются:

- оказание организационной, правовой, информационной, методической и иной необходимой в работе помощи;
- обмен информацией, представляющей взаимный интерес, вопросы обмена информацией, представляющей взаимный интерес, регламентируются соглашениями о сотрудничестве;
- планирование и проведение совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- участие Палаты в мероприятиях, проводимых Органами, по их письменному обращению.

2.4. Взаимодействие с Органами осуществляется на двусторонней основе. Двустороннее взаимодействие осуществляется на основе соглашений о сотрудничестве, определяющих направления взаимодействия.

3. Подготовка и заключение соглашений о сотрудничестве

3.1. Соглашение о сотрудничестве между Палатой и Органами (далее - Соглашение) может заключаться по инициативе Палаты или по инициативе соответствующего Органа.

3.2. Соглашение заключается в целях определения направлений взаимодействия.

3.3. Типовая форма Соглашения приведена в приложении № 1 к настоящему Стандарту.

3.4. Соглашение определяет:

- предмет соглашения;
- основные направления и порядок взаимодействия, включая порядок обмена информацией, представляющей взаимный интерес;
- права и обязанности сторон;
- срок действия и порядок прекращения действия соглашения.

3.5. Подготовку Соглашения, в соответствии с его типовой формой, осуществляет структурное подразделение аппарата Палаты, ответственное за правовое обеспечение деятельности Палаты (далее – лицо, ответственное за подготовку Соглашения).

3.6. Проект Соглашения, в случае, если инициатором его заключения является Палата, направляется соответствующему Органу для рассмотрения и согласования.

3.7. В случае обращения Органов с инициативой о заключении Соглашения председатель Палаты поручает лицу, ответственному за подготовку Соглашения, рассмотреть данное обращение.

По итогам рассмотрения указанного обращения председателю Палаты представляются предложения о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения.

При принятии председателем Палаты решения о целесообразности заключения Соглашения лицо, ответственное за подготовку Соглашения, осуществляет подготовку проекта Соглашения.

При принятии председателем Контрольно-счетной палаты решения о нецелесообразности заключения Соглашения лицо, ответственное за подготовку Соглашения, подготавливает мотивированное заключение.

3.8. Соглашение подписывается председателем Палаты и руководителем соответствующего Органа, с которым заключается Соглашение.

4. Оказание Палатой организационной, правовой, информационной, методической и иной помощи

4.1. Организационная, правовая, информационная, методическая и иная помощь оказывается Органам по их обращениям, в рамках заключенных соглашений.

4.2. При поступлении в Палату обращения Органа об оказании организационной, правовой, информационной, методической и иной необходимой в работе помощи (далее - обращение) председатель Палаты поручает члену Коллегии Палаты, к компетенции которого относятся содержащиеся в обращении вопросы, рассмотреть обращение.

4.3. По результатам обращения готовится мотивированный ответ.

Приложение
к стандарту внешнего государственного
финансового контроля «Организация
взаимодействия Контрольно-счетной палаты
Санкт-Петербурга с территориальными
управлениями Центрального банка Российской
Федерации, налоговыми органами,
надзорными и контрольными органами
Российской Федерации»

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга и

Санкт-Петербург

«___» _____ г.

Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга (далее – Контрольно-счетная палата), в лице Председателя Контрольно-счетной палаты _____, действующего на основании Закона Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга», с одной стороны, и _____ (далее – _____), в лице _____ (ФИО и должность руководителя органа), действующего на основании _____, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о взаимодействии (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет основы взаимодействия Сторон в целях

1.2. Взаимодействие Сторон осуществляется на основе добровольного и равного партнерства в пределах компетенции Сторон и с соблюдением законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Взаимодействие Сторон осуществляется в следующих формах:

2.2. _____.

2.3. _____.

2.4. _____.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения подписанного Сторонами.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по _____ .

3.4. С момента вступления в силу настоящего Соглашения заключенное между Сторонами Соглашение о взаимодействии _____ утрачивает силу. (пункт указывается в случае, если ранее было заключено Соглашение)

3.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с _____ .

4. Подписи Сторон

Председатель Контрольно-счетной
палаты Санкт-Петербурга

_____ Ф.И.О.

Руководитель органа

_____ Ф.И.О.