

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 мая 2016 г. N 35-рп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПРИ РАССМОТРЕНИИ
ОТЧЕТОВ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ
В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ ПРЕДПРИЯТИЯХ
И УЧРЕЖДЕНИЯХ**

В целях усиления контроля за полнотой и своевременностью принимаемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственными им предприятиями и учреждениями мер по устранению выявленных Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга нарушений и недостатков:

1. Утвердить [Порядок](#) взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при рассмотрении отчетов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о результатах контрольных мероприятий, проведенных в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственных им предприятиях и учреждениях, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга - руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга Говорунова А.Н.

Губернатор Санкт-Петербурга
Г.С.Полтавченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Правительства Санкт-Петербурга
от 10.05.2016 N 35-рп

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ОТЧЕТОВ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ
ПАЛАТЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
ИМ ПРЕДПРИЯТИЯХ И УЧРЕЖДЕНИЯХ**

1. Настоящий Порядок не распространяется на случаи рассмотрения представлений Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга (далее - Палата), сроки и порядок которого установлены в [статье 17](#) Закона Санкт-Петербурга от 29.06.2011 N 455-85 "О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга".

2. Координацию работы по рассмотрению отчетов, сформированных на основании актов по результатам контрольных мероприятий, проведенных Палатой в исполнительных органах

государственной власти Санкт-Петербурга (далее - ИОГВ), в подведомственных им предприятиях и учреждениях (далее - организации), с учетом пояснений и замечаний проверенных ИОГВ или организаций и содержащих информацию о выявленных нарушениях и недостатках (далее - отчет Палаты), осуществляют вице-губернаторы Санкт-Петербурга, непосредственно координирующие и контролирующие деятельность ИОГВ в соответствии с распределением обязанностей или временным возложением обязанностей на вице-губернаторов Санкт-Петербурга (далее - курирующие вице-губернаторы Санкт-Петербурга).

3. Проверенные ИОГВ или организации в течение 10 рабочих дней после получения отчета Палаты составляют проект Плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков (далее - План) и направляют его вместе с отчетом Палаты в аппарат курирующего вице-губернатора Санкт-Петербурга. Одновременно проверенные организации направляют в ИОГВ, в ведении которого находятся (далее - вышестоящий ИОГВ), копию отчета Палаты и копию проекта Плана.

Аппарат курирующего вице-губернатора Санкт-Петербурга не позднее 10 рабочих дней после поступления отчета Палаты и проекта Плана организует проведение совещания по рассмотрению отчета Палаты с участием курирующего вице-губернатора Санкт-Петербурга, представителей Палаты (по согласованию), проверенных ИОГВ или организаций, вышестоящего ИОГВ, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (далее - Администрация), Комитета государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее - КГФК) (при наличии нарушений бюджетного законодательства и законодательства о закупках), Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (при наличии нарушений использования государственного имущества Санкт-Петербурга), иных ИОГВ (при наличии вопросов, находящихся в компетенции ИОГВ) (далее - совещание) и обеспечивает предварительное ознакомление приглашенных участников совещания с поступившим отчетом Палаты и проектом Плана. На совещании рассматриваются отчет Палаты и проект Плана, подготовленный проверенным ИОГВ или организацией.

4. По результатам совещания проверенным ИОГВ или вышестоящим ИОГВ в отношении проверенной организации в срок до семи рабочих дней после проведения совещания составляется протокол совещания, который утверждается курирующим вице-губернатором Санкт-Петербурга.

5. План, одобренный на совещании, утверждается руководителями проверенных ИОГВ или организаций и согласовывается курирующим вице-губернатором Санкт-Петербурга или руководителем вышестоящего ИОГВ не позднее пяти рабочих дней после получения утвержденного протокола совещания.

6. Копия Плана направляется проверенными ИОГВ или организациями в Палату, КГФК, Администрацию, аппарат курирующего вице-губернатора Санкт-Петербурга и вышестоящий ИОГВ в течение пяти рабочих дней после его утверждения.

7. Текущий контроль за исполнением Планов осуществляет аппарат курирующего вице-губернатора Санкт-Петербурга.

В случае если курирующим вице-губернатором является вице-губернатор Санкт-Петербурга - руководитель Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, текущий контроль за исполнением Планов осуществляет Контрольное управление Администрации Губернатора Санкт-Петербурга по поручению вице-губернатора Санкт-Петербурга - руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

8. Проверенные ИОГВ или организации направляют информацию об исполнении Плана в Палату, КГФК, Администрацию и аппарат курирующего вице-губернатора Санкт-Петербурга, а организации - также в вышестоящий ИОГВ в сроки, предусмотренные в Плане.

9. КГФК и Администрация ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют Губернатору Санкт-Петербурга совместный доклад о результатах устранения ИОГВ и организациями выявленных Палатой нарушений и недостатков за предыдущий год.
